

Outplacement

Wir übernehmen Ihren gesamten **Bewerbungsprozess** und bringen Sie bequem in Ihren neuen Job!

[Hier geht's zum Erstgespräch](#)



83%

Erfolgsquote innerhalb
von 3 Monaten

Wir machen das für Sie!

In einem Outplacement bringen wir Sie schnell,
sicher und bequem in Ihren neuen Job!

Von der Stellensuche bis zur
Unternehmensansprache führen wir den
Bewerbungsprozess in Ihrem Namen.

1. Bewerbungsstrategie
2. Bewerbungsunterlagen
3. Interview Training
4. Job Search
5. Unternehmensansprache
6. Statistik
7. Angebotsbewertung
8. Onboarding

Bewerbungsstrategie

Mit der Bewerbungsstrategie legen wir die Parameter für Ihren Bewerbungsprozess fest.

1. Zielposition
2. Zielunternehmen
3. Suchparameter

Zielgerichteter Prozess sorgt für schnellere und bessere Ergebnisse!

Bewerbungsunterlagen

Bewerbungsunterlagen müssen innerhalb von 30 Sekunden überzeugen.
Die Informationen müssen übersichtlich und schnell verständlich formuliert und strukturiert werden. Gleichzeitig müssen Ihre Unterlagen auch einer Prüfung durch künstliche Intelligenz bestehen.

1. Tabellarischer Lebenslauf
2. Bewerbungsschreiben
3. Zeugnisdatei
4. LinkedIn & Xing Profil

Ansprechende Bewerbungsunterlagen sorgen für mehr Vorstellungsgespräche!

Interview Training

In einem persönlichen Vorstellungsgespräch zu überzeugen, erfordert eine gute Vorbereitung.

1. Persönlicher Gesprächs- und Argumentationsleitfaden
2. Storyselling/Selbstpräsentation
3. Einwandbehandlung
4. Körpersprache und Tonalität
5. Gesprächsanalyse

Eine gute Vorbereitung auf ein Vorstellungsgespräch erhöht das Selbstbewusstsein im Gespräch und führt zu mehr Angeboten!

Job Search

Mit unserer eigenen Suchmaschine „JOSEFF“ und unserem Netzwerk finden wir Ihren idealen Job.

1. Wöchentlicher Job Search im offenen Stellenmarkt
2. Regelmäßige Suche im verdeckten Stellenmarkt

Eine größere Auswahl bei den Stellenanzeigen sorgt für höhere Chance, den idealen Job zu finden!

Unternehmens ansprache

Sie wählen aus dem wöchentlichen Job Search die Stellenanzeigen aus, die Sie beworben haben möchten und wir erledigen die Bewerbungen in Ihrem Namen.

1. Anpassen der Bewerbungsunterlagen
2. Versand der Bewerbungsunterlagen
3. Bedienung der Arbeitgeber Jobportale
4. Führen der Bewerbungskorrespondenz

Eine kontinuierliche und professionelle Bearbeitung des Stellenmarktes sorgt für einen schnelleren Erfolg!

Statistik

Immer auf dem Laufenden! Wir führen für Sie eine Statistik über die Bewerbungsaktivitäten, die Sie auch bei der Bundesagentur für Arbeit als Nachweis einreichen können.

1. Status der Bewerbungen

Immer alles im Blick zu haben sorgt für mehr Vertrauen!

Angebots bewertung

Nicht gleich den nächsten besten Job annehmen, sondern den richtigen Job wählen. Gerne unterstützen wir Sie bei der Entscheidungsfindung, welcher Job ideal zu Ihnen passt.

1. Bewertung des Vergütungspaketes
2. Bewertung der weiteren Anreizmodelle
3. Passgenauigkeit mit Ihrer Zielposition
4. Auswirkungen auf Ihre weitergehende Karriere

Ein professioneller Austausch zum Angebot sorgt für mehr Sicherheit bei der Entscheidung.

Onboarding

Der erste Eindruck im neuen Job entscheidet darüber, wie Sie in den neuen Job starten.

1. Austausch zu Wahrnehmungen im neuen Job
2. Verhaltensweisen von Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitenden

Eine Begleitung in der Anfangsphase sorgt für zusätzliche Sicherheit bei den ersten Schritten im neuen Unternehmen!



fast forward Karriereberatung GmbH

GF: Kay Bröder

Kelsterbacher Straße 60

60528 Frankfurt am Main

069 42 69 36 30

info@ff-karriereberatung.de